

浙江省成人教育与职业教育协会

浙成职协〔2023〕22号

关于对2022年度浙江省成人教育与职业教育协会立项课题结题验收的通知

各会员单位、各课题主持人：

根据《浙江省成人教育与职业教育协会科研课题管理办法》的相关规定，经研究，决定对2022年度省成职教协会立项课题进行结题验收，现将有关事项通知如下：

一、结题验收程序

1. 高职院校会员单位立项课题由各高职院校负责结题验收工作。

2. 中职学校、成人文化技术学校（社区学校）、普通高校继续教育学院会员单位立项课题由省成职教协会与各分会协同组织验收。

3. 各验收单位对课题结题材料、研究成果、实际成效等方面进行综合考量，给出结题验收意见；结题验收结论分为合格、不合格两个档次。

4. 未完成的课题可申请延期结题。延期申请自拟，并加盖单位公章发寄至省成职教协会秘书处邮箱。

二、申报结题验收材料要求

1.高职院校会员单位、普通高校继续教育学院会员单位立项的课题，每项课题需在学术期刊上公开发表至少1篇学术论文等相关成果，并标注获浙江省成人教育与职业教育协会课题立项。

2.中职学校、成人文化技术学校（社区学校）会员单位立项课题，如有在学术期刊上公开发表论文或获得市级以上奖项，根据《科研课题管理办法》相关规定将直接予以结题。发表论文或获奖需标注获浙江省成人教育与职业教育协会课题立项。

3.中职学校、成人文化技术学校（社区学校）、普通高校继续教育学院会员单位立项课题以学校为单位，将《结题验收书》电子版、《结题研究报告》电子版及公开发表论文扫描件等相关材料加盖公章统一发协会秘书处邮箱。

4.高职院校会员单位验收完成后，各单位将验收结论汇总电子版、《结题验收书》电子版、《结题研究报告》电子版及公开发表论文扫描件等相关材料加盖公章统一发至协会秘书处邮箱。

5.省成职教协会秘书处将根据上交材料和验收结果，确定结题名单并发文公布。

三、材料报送及验收安排

1.请各立项课题主持人准备好《结题验收书》、《结题研究报告》和学术期刊发表材料（封面、封底、目录、正文），加盖公章后将电子版(word版和PDF版各一份）发至指定邮

箱。高职院校课题发送至各高职院校；中职学校、成人文化技术学校（社区学校）、普通高校继续教育学院以学校为单位统一报送至协会秘书处邮箱。材料报送时间：11月1日-11月17日。

2.各高职院校、各分会结题验收时间：11月18日-11月25日。

3.各高职院校、各分会结题验收结果报送时间：11月27日-12月8日。

4.本次结题实行无纸化申报，不需邮寄纸质材料。省成职教协会秘书处电子邮箱：zj_czjxh@163.com。联系人：周依依，0571-88031215。

附件1：结题验收书

附件2：结题研究报告

附件3：结题验收汇总表

浙江省成人教育与职业教育协会

2023年10月31日



附件 1

课题编号：

浙江省成人教育与职业教育协会课题 结题验收书

课题名称 _____

课题主持人 _____

起止时间 _____

学校名称 _____

学校地址 _____

联系电话 _____

填表时间 _____

浙江省成人教育与职业教育协会 印制

2023 年 10 月

填表说明

一、填写此报告时，不要减少栏目、改变内容，内容简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整时，应当以“整页设计”为原则。

二、计划完成时间：按《申报书》的计划时间填写。

三、成果形式：指研究报告（必需）、调研报告、教改方案、著作、论文等。

课题名称					
计划完成时间				实际完成时间	
课题 主要 研究 人员	序号	姓名	职称	实际承担和成 的课题研究工作	签名
结题课题 公开发表 论文统计 目录					
备注					

课题内容简介

预期目标	
研究成果	
是否达到预期目标	
学校审核意见	(盖章) 年 月 日
省成职教协会验收意见	(盖章) 年 月 日

附件 2

课题编号：

浙江省成人教育与职业教育协会课题 结题研究报告

课题名称 _____

课题主持人 _____

起止时间 _____

学校名称 _____

联系电话 _____

填表时间 _____

浙江省成人教育与职业教育协会 印制

2023 年 10 月

结题研究报告

一、课题研究内容

二、主要解决的问题及方法

三、研究的创新点

四、推广应用情况

五、尚需深化研究的问题及建议、打算

尾注、参考文献（按规范罗列）

附录（调查问卷、访谈提纲、调查图表、实验方案、分析报告等）

附件 3:

2022 年度浙江省成人教育与职业教育协会课题结题验收汇总表

填表人:

联系电话:

单位名称 (公章):

序号	立项编号	申报单位	主持人	主要研究人员	论文发表情况	获奖情况	电话	地址	结题验收结果